

Boligforeningen ØsterBO

Nørreboparken 08

Regnskab for året 2024/25

Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	1-8. 2
Resultatopgørelse	1-8. 3
Balance	1-8. 6
Noter	1-8. 8
Påtegning	1-8. 12



Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25 <i>ej revideret</i>	Budget 2025/26 <i>ej revideret</i>
RESULTATOPGØRELSE					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	1.305.153	1.316.000	1.328.000
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	515.948	552.000	555.000
107		Vandafgift	38.137	47.000	42.000
109		Renovation	330.214	318.000	332.000
110		Forsikring og vagtordning			
		1. Forsikringer	77.876	85.000	89.000
		2. Vagtordning	11.383	12.000	12.000
111		Afdelingens energiforbrug			
		1. El og varme til fællesarealer	77.276	100.000	78.000
		3. Varmeregnskab og målerservice	53.515	52.000	54.000
112		Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag			
		Pr. lejemål (kr. 3.737)	577.350	579.000	596.000
		Administrationsbidrag pr. afd. (kr. 37.370)	38.490	38.000	40.000
		2. Dispositionsfond	99.300	102.000	102.000
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til byggefonden			
		1. A-indskud	21.960	22.000	22.000
		2. G-indskud	668.800	680.000	692.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	2.510.249	2.587.000	2.614.000
Variable udgifter					
114	2	Renholdelse	341.216	550.000	437.000
115	3	Almindelig vedligeholdelse	256.070	60.000	60.000
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	4	1. Afholdte udgifter	1.511.160	2.246.000	3.673.000
	10	2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-1.511.160	-2.246.000	-3.673.000
117		Istandsættelse ved fraflytning:			
	4	1. Afholdte udgifter	28.296	76.000	0
	11	2. Heraf dækkes af henlæggelser	-28.296	-76.000	0
118	5	Særlige aktiviteter	232.566	247.000	247.000
119	6	Diverse udgifter	42.376	75.000	69.000
119.9		Variable udgifter i alt	872.228	932.000	813.000
Henlæggelser					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	2.811.000	2.811.000	3.370.000
124.8		Henlæggelser i alt	2.811.000	2.811.000	3.370.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	7.498.631	7.646.000	8.125.000

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25 <i>ej revideret</i>	Budget 2025/26 <i>ej revideret</i>
-------	------	-------------	---------------------	--	--

RESULTATOPGØRELSE

Ekstraordinære udgifter					
125		Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder mv.			
		1. Afdrag	2.150.500	2.151.000	2.168.000
		2. Renter	379.934	380.000	362.000
		3. Administrationsbidrag	116.716	117.000	110.000
126		Afskrivning fraflyttedes forbedringsarbejder	0	132.000	0
129		1. Tab ved lejeledighed	3.182	0	0
		2. Dækket af Dispositionsfonden	-3.182	0	0
130		1. Tab ved fraflytninger	21.189	0	0
	12	2. Dækket af tidligere henlæggelser	-21.189	0	0
		Kursregulering overført til henlæggelser	6.385	0	0
136		Boligsocialt samarbejde	14.388	19.000	13.000
137		Ekstraordinære udgifter i alt	2.667.924	2.799.000	2.653.000
139		Udgifter i alt	10.166.555	10.445.000	10.778.000
		Årets overskud, der anvendes til:			
	14	3. Overført opsamlet resultat	524.195	0	0
140		Overskud i alt	524.195	0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	10.690.750	10.445.000	10.778.000

INDTÆGTER

Ordinære indtægter					
201		Boligaftager og leje:			
		1. Beboelse	9.880.284	9.880.000	10.021.000
		3. Erhvervslejemål	167.176	164.000	165.000
		5. Kældre- og pulterum	34.142	29.000	34.000
		6. Garager/carporte/P-pladser	102.941	99.000	103.000
202		Renter			
		1. Renter af tilgodehavende hos boligorganisation	122.170	59.000	134.000
		4. Andre renter	117.875	0	0
203		Andre ordinære indtægter			
		2. Indtægter af fællesvaskeri	169.926	124.000	143.000
	14	6. Overført fra opsamlet resultat	90.000	90.000	176.000
		6. Øvrige ordinære indtægter	1.275	0	0
		7. Beboernes elbidrag	1.536	0	2.000
203.9		Ordinære indtægter i alt	10.687.325	10.445.000	10.778.000

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25 <i>ej revideret</i>	Budget 2025/26 <i>ej revideret</i>
RESULTATOPGØRELSE					
206	7	Ekstraordinære indtægter Korrektion vedr. tidligere år	3.426	0	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	3.426	0	0
209		Indtægter i alt	10.690.750	10.445.000	10.778.000
220		Indtægter og evt. underskud i alt	10.690.750	10.445.000	10.778.000

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
BALANCE PR 30. SEPTEMBER 2025				
AKTIVER				
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum	27.738.009	27.738.009
		1. Kontantværdi pr. 1. oktober 2022	135.450.000	
		2. Heraf grundværdi	66.625.000	
302		Indeksregulering af prioritetsgæld	9.693.911	9.551.946
302.9		Anskaffelsessum	37.431.919	37.289.955
303		Forbedringsarbejder:		
	8	1. Forbedringsarbejder	37.560.044	39.710.545
		4. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	2.811.767	2.500.707
304		Andre anlægsaktiver:		
304.9		Anlægsaktiver i alt	77.803.731	79.501.207
		Omsætningsaktiver		
305		Tilgodehavender:		
		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	52.468	50.034
		4. Fraflyttede beboere	7.906	70.936
		6. Andre debitorer	91.921	87.233
307	9	Tilgodehavende hos boligorganisationen	4.905.137	3.619.344
309.9		Omsætningsaktiver i alt	5.057.432	3.827.548
310		Aktiver i alt	82.861.163	83.328.754

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
BALANCE PR 30. SEPTEMBER 2025				
		Henlæggelser		
401	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	4.557.899	3.251.675
402	11	Istandsættelse ved fraflytning	319.399	347.695
405	12	Tab ved fraflytninger	105.583	126.771
406.9	13	Henlæggelser i alt	4.982.881	3.726.141
407	14	Opsamlet resultat	1.052.907	618.712
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	6.035.788	4.344.853
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessum		
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		1. Realkreditlån	10.038.803	10.622.873
		4. Grundkapital	3.015.467	3.015.467
409		Beboerindskud	690.275	690.275
411		Afskrivningskonto for ejendommen	23.687.374	22.961.339
412.9		Finansiering af anskaffelsessum i alt	37.431.918	37.289.954
413		Andre lån		
		1. Forbedringsarbejder mv.	37.560.044	39.710.545
414		Andre beboerindskud		
		2. Deposita	1.065.596	1.021.847
416		Anden Langfristet gæld	38.625.640	40.732.391
417		Langfristet gæld i alt	76.057.558	78.022.345
		Kortfristet gæld		
419		Uafsluttede forbrugsregnskaber	340.725	380.361
421	15	Skyldige omkostninger	351.836	420.546
422		Mellemregning med fraflyttere	6.963	29.112
423		Forudbetalte boligafgifter og lejer mv.	68.293	131.537
426		Kortfristet gæld i alt	767.817	961.556
		Gæld i alt	76.825.375	78.983.901
430		Passiver i alt	82.861.163	83.328.754

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25 <i>ej revideret</i>	Budget 2025/26 <i>ej revideret</i>
NOTER					
105	1	Nettokapitaludgifter			
		Henlæggelse svarende til prioritetsafdrag	726.035	735.000	743.000
		Prioritetsrenter	472.314	482.000	465.000
		Administrationsbidrag	22.812	23.000	23.000
		- Rentebidrag	-125.036	-128.000	-107.000
		- Ydelsesstøtte	5.051	0	0
		Afviklede låns ydelser overført til dispositionsfonden	67.986	68.000	68.000
		Afviklede låns ydelser overført til landsbyggefonden	135.992	136.000	136.000
Total - Nettokapitaludgifter			1.305.153	1.316.000	1.328.000
114	2	Renholdelse			
		Gårdmandsudgifter	328.736	538.000	425.000
		Trappevask ol.	12.480	12.000	12.000
Total - Renholdelse			341.216	550.000	437.000
115	3	Almindelig vedligeholdelse			
		Terræn	3.541	0	0
		Bygning, klimaskærm	4.806	0	0
		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	20.639	0	0
		Bygning, fælles indvendig	1.688	0	0
		Bygning, tekniske installationer	51.092	0	0
		Materiel	174.304	60.000	60.000
Total - Almindelig vedligeholdelse			256.070	60.000	60.000
116	4	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
		Terræn	261.498	190.000	764.000
		Bygning, klimaskærm	334.691	265.000	1.146.000
		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	379.931	1.003.000	891.000
		Bygning, fælles indvendig	60.731	249.000	23.000
		Bygning, tekniske installationer	425.287	539.000	635.000
		Materiel	49.023	0	214.000
Total - Planlagt og periodisk vedligeho			1.511.160	2.246.000	3.673.000
118	5	Særlige aktiviteter			
		Driftsudgifter, garageleje mv.	213	0	0
		Driftsudgifter, fællesvaskerier	232.353	247.000	247.000
Total - Særlige aktiviteter			232.566	247.000	247.000

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25 <i>ej revideret</i>	Budget 2025/26 <i>ej revideret</i>
-------	------	-------------	---------------------	--	--

NOTER

119	6	Diverse udgifter			
		Afdelingsbestyrelses udgifter	5.430	15.000	9.000
		Afdelingsmøder	0	5.000	5.000
		Juleudsmykning	12.278	15.000	15.000
		Beboeraktiviteter	0	6.000	6.000
		Kontingent, Landsforeningen	24.668	24.000	25.000
		Andre udgifter	0	10.000	9.000
Total - Diverse udgifter			42.376	75.000	69.000
206	7	Korrektion vedr. tidligere år			
		Indgået tidligere afskrevne fordringer	3.426	0	0
Total - Korrektion vedr. tidligere år			3.426	0	0

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
NOTER				
303.1	8	1. Forbedringsarbejder		
Forbedringsarbejder afsluttet med afskrivning				
		Saldo ved årets begyndelse	577.629	577.629
		Samlet anskaffelsessum ved årets slutning	577.629	577.629
		Afdrag og afskrivning ved årets begyndelse	-577.629	-241.689
		Afdrag	0	-335.941
		Afdrag og afskrivning ved årets slutning	-577.629	-577.629
		Værdi ved årets slutning	0	0
Forbedringsarbejder afsluttet med lån				
		Saldo ved årets begyndelse	61.874.466	61.874.466
		Samlet anskaffelsessum ved årets slutning	61.874.466	61.874.466
		Afdrag og afskrivning ved årets begyndelse	-22.163.922	-20.031.027
		Afdrag	-2.150.500	-2.132.895
		Afdrag og afskrivning ved årets slutning	-24.314.422	-22.163.922
		Værdi ved årets slutning	37.560.044	39.710.545
		Samlet værdi ved årets slutning	37.560.044	39.710.545
		1. Forbedringsarbejder	37.560.044	39.710.545
		Låns restgæld ved årets slutning	-37.560.044	-39.710.545
		Underfinansiering	0	0
306/307	9	Tilgodehavende hos boligorganisationen		
		3. Stats eller realkreditobligationer	4.608.376	3.309.858
		4. Øvrige beholdning	296.761	309.487
		I alt	4.905.137	3.619.344
401	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo ved årets begyndelse	3.251.675	2.108.000
		Årets anvendelse	-1.511.160	-1.255.472
		Årets henlæggelse	2.811.000	2.279.000
		+/- Kursregulering	6.385	120.146
		Saldo ved årets slutning	4.557.899	3.251.675
Henlæggelsen er foretaget med henblik på størst mulig selvfinansiering af 30 års vedligeholdelsesplanlægning.				
402	11	Istandsættelse ved fraflytning		
		Saldo ved årets begyndelse	347.695	287.910
		Årets anvendelse	-28.296	-49.214
		Årets henlæggelse	0	109.000
		Saldo ved årets slutning	319.399	347.695

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
NOTER				
405	12	Tab ved fraflytninger		
		Saldo ved årets begyndelse	126.771	160.379
		Årets anvendelse	-21.189	-33.608
		Saldo ved årets slutning	105.583	126.771
406.9	13	Henlæggelser i alt		
		1. Planlægges anvendt indenfor 0 - 3 år	873.492	
		2. Planlægges anvendt indenfor 4 - 30 år	4.109.389	
		Saldo ved årets afslutning	4.982.881	
407	14	Opsamlet resultat		
		Saldo ved årets begyndelse	618.712	405.177
		Årets overskud	524.195	348.535
		Overskud overført til drift	-90.000	-135.000
		Saldo ved årets slutning	1.052.907	618.712
421	15	Skyldige omkostninger		
		Øvrige skyldige omkostninger	351.836	420.546
		Skyldige omkostninger i alt	351.836	420.546

PÅTEGNING

Direktørs påtegning

Foranstående regnskab for Nørreboparken 08 har været forelagt undertegnede direktør.

Vejle, den 19. februar 2026

Pia Lyngdrup Nedergaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Boligforeningen ØsterBO

Påtegning på årsregnskabet

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen ØsterBO, afdeling Nørreboparken 08 for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

PÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

PÅTEGNING

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 19. februar 2026

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR.nr. 33 77 12 31

Mette Holy Jørgensen
statsautoriseret revisor
MNE-Nr. 34359

Peter Krogh Johansen
statsautoriseret revisor
MNE-Nr. 45868

PÅTEGNING

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, d.

Organisationsbestyrelsens påtegning:

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, d.

Karin Mortensen
formand

Anne Katrine Pedersen
næstformand

Brian Aslak Sørensen

Mathias Balsgaard Brandt

Pernille Christiansen